

Curso de presentación y oratoria



Dios es nuestra guía

The University of Texas at Austin
School of Architecture
310 Inner Campus Drive Stop B7500
Austin, TX 78712-0222
USA
512-471-1922
bjorn@utexas.edu
<http://sites.utexas.edu/santodomingo-informality/>

Austin, Texas, 23 de Mayo del 2018

Este proyecto fue financiado a través de la beca International Research Experience for Students (IRES) otorgado por la National Science Foundation (NSF) y con recursos proveídos por la Facultad de Arquitectura, y el Instituto Teresa Lozano Long de Estudios Latinoamericanos, de la Universidad de Texas en Austin. Queremos agradecer profundamente a todos los hombres, mujeres, jóvenes y niños de Los Platanitos que nos ayudaron a aprender sobre su comunidad, atendiendo a nuestras preguntas, participando en nuestros talleres, grupos de discusión y entrevistas, y sobretodo brindándonos generosamente su tiempo para colaborar con nosotros durante nuestras dos visitas a La República Dominicana.

Objetivos del Folleto

La guía contiene un curso de 4 clases de oratoria en el cual se exponen varias imágenes y cuadros que ayudan a la profesora y al estudiante a aprender la estructura de una presentación y reforzar algunas maneras de hablar en público. El objetivo de esta guía es apoyar a la comunidad por medio de reproducir un folleto donde la profesora o profesor pueda enseñar a más personas que les interese en este tipo de curso.

Cada cuadro de texto tiene un color específico y el propósito es el siguiente:

Amarillo: Guía para el profesor. Explicación de la sesión a las participantes

Azul: Actividades o sugerencias a realizar con los estudiantes.

Cuadros sin color: mensajes de apoyo para la profesora que ayuda a explicar las imágenes en el libro.

La guía se lleva a cabo dado al proyecto con la Universidad de Texas en la primera visita del mes de enero del 2018 en Los Platanitos, Guaricano, Santo Domingo Norte. El curso consta de cuatro clases para preparar al hablar en público, en este caso fue para la preparación para la conferencia de marzo 2018. Nuestro curso se basó en herramientas pedagógicas críticas como métodos narrativos y actividades basadas en el desempeño, siguiendo las ideas del curso sobre análisis cualitativo que había sido presentado por un equipo de investigación anterior en 2017.

Contenido

CLASE 1: Manejando emociones.....	2
CLASE 2: Preparación física y mental.....	6
CLASE 3: Estructura de una presentación.....	10
CLASE 4: Preparación oral.....	14

CLASE

1





INTRODUCCIÓN

El propósito de esta primera clase es el reconocimiento de emociones en espacios públicos como en una conferencia.

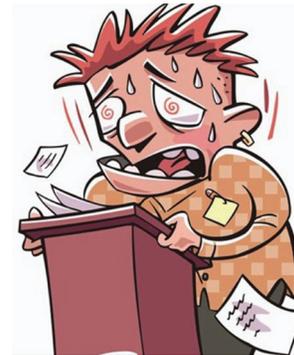
A continuación, se muestra cómo antes de empezar una presentación en público siempre existen emociones que pueden ser controladas si usamos ciertas técnicas para manejarlas a la hora de la exposición.



Inseguridad e intimidación ante el público



¿Se ha sentido como estos personajes, muy nerviosa y le tiembla todo el cuerpo?



¿Se le olvida lo que tiene que decir?



Los sentimientos antes de una presentación:

Antes de que presente ante un público, ¿no siente ciertas inseguridades? Es normal que uno se ponga nervios@, con malestares en todo el cuerpo, como sudor o dolores de estómago. Pero ¿cómo controlamos esas emociones?



¡No olvide mantener su propósito en mente!



Recuerde que su herramienta principal es el cuerpo

Actividades para realizar:

- 1- Recuerde la primera vez que habló enfrente al público.
- 2- Comparta con sus compañeras qué fue lo que sintió en esa presentación. (se dará cuenta de que cada persona siente distintas emociones)
- 3- Ahora, cierre los ojos e imagine el lugar donde se presentará en un futuro. Identifique sus emociones. Por ejemplo, nerviosismo, inseguridad, alegría, miedo, entre otros.
- 4- Escríbalos, dibújelos, o recuérdelos.

Los sentimientos durante y después de una presentación

¿Sabe usted que existen algunas técnicas para manejar nuestras emociones? La más importante es practicar varias veces antes de tu explosión. Sin embargo, algo que nos puede ayudar es mantener un propósito en mente que nos ayude a mantener nuestro objetivo.

CLASE 2





INTRODUCCIÓN

En la clase anterior reconocimos nuestros sentimientos cuando realizamos una presentación.

Ahora, el propósito de esta segunda clase es la utilización de distintas dinámicas que nos ayuden a manejar nuestras emociones y lograr una buena presentación. En la preparación puede haber dinámicas individuales o grupales que nos ayuden a obtener el tema o simplemente mantener conectado nuestro cuerpo, mente, voz y boca.

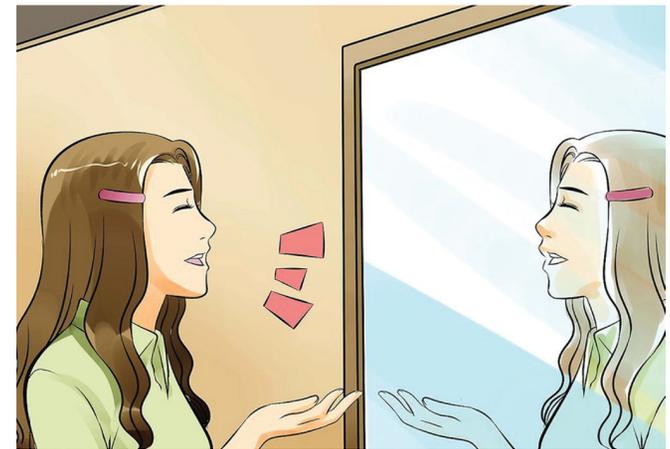
Actividades para realizar:

- 1- Pongase de pie y relaja tu cuerpo y mente. Mueva todo tu cuerpo como si estuvieras bailando o caminando.
- 2- Individual: Mientras estás moviendo el cuerpo mueve la boca y lee en voz alta el trabalengua. (si estás sola lo puedes hacer frente a un espejo)
- 3- Ahora, piense en alguna imagen, lugar, persona, u objeto que te haga sentir segura e inspirada.
- 4- Escríbelos, dibújalos, o recuérdalo cuando estés presentado.



Recuerde sus sentimientos (nerviosismo o miedo) de la primera clase? Veamos cómo manejarlos con estas dinámicas de confianza.

Pepe Pecas pica papas con un pico, con un pico pica papas Pepe Pecas. Si Pepe Pecas pica papas con un pico, ¿dónde está el pico con que Pepe Pecas pica papas?



Dinámicas de confianza en una presentación

Pida a la audiencia que se ponga de pie para hacer una dinámica en que la ansiedad o timidez o inseguridad con el grupo se pierda y estén dispuest@s para hablar en público. Por ejemplo, moviendo el cuerpo pudieran decir un trabalenguas “tres tristes tigres tragaban trigo en un trigal...”

Sugerencia:

- Si estas con un grupo:
- Puede realizar dinámicas grupales como teatro, baile, u otros juegos.
 - Compartan sus emociones y propósitos.
 - Encuentre temas en común que te servirán en la clase 3.



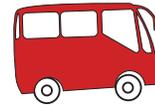
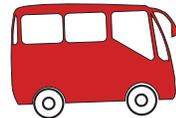
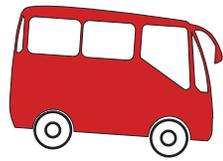
Dinámicas de confianza en una presentación

Un consejo para tenerlo en mente y apoyarnos en él cuando olvidemos lo que estamos haciendo de pie y nervios@s, es tener un propósito.
Pide a los participantes del taller que piensen en alguna imagen de una persona u objeto, o algo que no puedan ver pero que al pensar en ello les haga sentir seguridad y alegría.

CLASE

3





INTRODUCCIÓN

En la clase anterior aprendimos sobre algunas dinámicas que para entrar en confianza y delimitar nuestro tema.

Ahora, el propósito de esta tercera clase es aprender sobre la estructura que una presentación debe llevar. Para ello usaremos el ejemplo de la “guagua” como dinámica de aprendizaje.



1 Portada

1 Portada

- Identifica ¿Por qué harás tu presentación? ¿cómo lo quieres realizar? ¿Qué resultados quieres obtener de la presentación?

- De acuerdo con lo que hayas respondido elegirás el nombre de tu portada. Debe ser un nombre corto.

2 Introducción:

- Identifica y escribe tus objetivos que estarás presentando, de acuerdo con el tema/problema principal que elegiste.

- Puedes agregar imágenes y videos como apoyos a tu presentación.

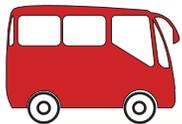
LA GUAGUA

Es una guía que nos ayudará a seguir una serie de pasos que debemos realizar para la creación de una presentación, ya sea oral o escrita. Por ejemplo, puedes usarla en teatro, en una canción, o en una plática.

2 Introducción

¿Quiénes somos?

Mujeres Unidas es una organización que trabaja para el desarrollo y el conocimiento de todos en Los Platanitos.



Estructura de la Presentación

Ahora vamos a revisar la estructura de una presentación tomando como ejemplo un PowerPoint (ppt) que presentaron las estudiantes miembros de Mujeres Unidas. Vamos a imaginar que nos vamos de viaje en guagua a (elegir destino), ese será nuestro inicio e introducción; el recorrido que haga la guagua será el contenido de la presentación; y la parada final, cuando entreguemos el mensaje que queremos comunicar, nuestra conclusión y final.



5
Gracias

3 Contenido (cuerpo de la presentación)

De acuerdo con tus objetivos y tema/problema principal:

-Explica con mayor detalle cada uno de tus objetivos que apoyan a tu tema/problema principal.

-Agrega algunos ejemplos para explicar tus objetivos.

-Si el problema tiene solución, puedes agregar ejemplos.

4 Conclusión:

-Resume en un par de oraciones las ideas principales de la presentación.

-Agrega tus recomendaciones para la solución del problema.

5 Agradecimiento:

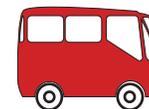
-No olvides dar las gracias a tu público y a las personas que te ayudarán en tu presentación.

3
Contenido

Conclusión
4

Desarrollo comunitario: económico y emprendedurismo

- La producción y venta de productos de limpieza
- La producción y venta de abono orgánico
- La planificación un proyecto de vivero
- El curso de capacitación de métodos cuantitativos para microempresas



Estructura de una presentación:

Debes recordar que la presentación en PPT no debe tener todo el texto del discurso, debemos evitar que la audiencia se desconcentre inmediatamente leyéndolo. Cada página debe ser simple, conteniendo ojalá una sola idea principal, con poco texto, predominando el elemento visual. Las presentaciones PPT son un apoyo para tu discurso, no las protagonistas. La protagonista eres tú. El público vino a verte a ti. ¿Para leer o ver un video se queda en su casa, cierto?

CLASE

4





INTRODUCCIÓN

En la clase anterior aprendimos sobre pasos que se deben seguir cuando creas y presentas en público.

Ahora, el propósito de esta cuarta clase es practicar las técnicas aprendidas en las tres clases anteriores. Es importante que practique para tomar más confianza en sí mism@. Para alcanzar el objetivo de su presentación no olvide que existen algunas formas que te ayudarán a tener una presentación exitosa. ¡Veamos cuales son!

Actividades para realizar en Grupo:

- a. Establecer el objetivo de nuestra presentación. Este será como nuestra estación de destino, nuestro paradero final.
- b. Desencadenar una tormenta de ideas. Cómo llegar a ese destino. Por qué medio vamos.
- c. Seleccionar y ordenar 3 ideas principales: Guión “borrador”.
- d. Recopilar y estudiar materiales y ejemplos: Guión “definitivo”.
- e. Luego cuando ya tenemos algo de ese material escribimos la Introducción.
- f. Después la Conclusión.
- g. Finalmente, el Título. Este debe ser dinámico: 1ª Una frase, bien elaborada. 2ª Encerrar esa frase entre interrogaciones o exclamaciones. 3ª Separar la frase en dos. 4ª Si se ha dividido la frase en dos, se puede encerrar una o las dos entre interrogaciones o exclamaciones, o bien, cambiar el orden de las dos.



Organización durante preparación grupal

Ahora que ya sabemos qué vamos a decir y cómo lo vamos a decir, vamos a practicar tod@s junt@s un par de presentaciones, para ir corrigiendo algunos errores que se nos puedan estar pasando. Entre tod@s vamos a darle nuestras opiniones a la/el compañer@ que presente, queremos que sea un aporte honesto al trabajo de la/el compañer@ para que podamos mejorarlo, porque en definitiva mejorando el trabajo de un@ estamos mejorando el trabajo de tod@s.



Sugerencias en la presentación:

- Postura cómoda y distendida. De pie, apoyado en ambas piernas.
- Todo el cuerpo al hablar, no debe esconderse detrás de la mesa o de la silla.
- Al movernos, los movimientos deben ser lentos, permaneciendo un tiempo en el punto al que nos hemos dirigido.
- Hablarle a toda la audiencia.
- Las pausas entre transparencia y transparencia y en puntos clave del discurso.
- Postura de brazos abiertos o sueltos (no colgando), con las manos abiertas y visibles la mayor parte del tiempo.
- No doblar los brazos o cruzar las piernas porque indica estar a la defensiva.

Presentación oral en público

Vamos a dar 1 minuto de exposición para la compañera (si ella lo quiere vamos a grabar con el teléfono) y luego vamos a revisar su presentación. Vamos a dar 2 minutos de recomendaciones y luego pasamos a otra compañera, ¿están de acuerdo? Para esto, se solicitan los comentarios de la audiencia. Nota: utilice el método del “emparedado”. Diga cosas positivas: diga algo que debe cambiarse; y finalmente, termine las críticas con algo positivo. Tenga en cuenta que la audiencia no proporcione críticas muy duras.